

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G. Rodolico - San Marco	
ALL.		

ALL. O1.6

Piano di informazione, formazione e addestramento

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

<i>N.</i>	<i>Personale da coinvolgere</i>	<i>Obbiettivo formativo da raggiungere</i>	<i>Periodicità</i>
1	Dirigente	Formazione Dirigente ex art. 37 D.lgs. 81/08 - 16 ore	Quinquennale
2	Preposto	Formazione Preposto ex art. 37 D.lgs. 81/08 - 8 ore	Biennale
3	Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza	Formazione RLS ex art. 37 D.lgs. 81/08 - 32 ore	Annuale
4	Tutto il personale	Informazione ex art. 36 D.lgs. 81/08	--
5	Tutto il personale	Formazione ex art. 37 D.lgs. 81/08 Parte generale - 4 ORE	--
6	Tutto il personale	Formazione ex art. 37 D.lgs. 81/08 Parte specifica ALTO RISCHIO - 12 ORE	Quinquennale
7	Addetti antincendio	Formazione addetti antincendio Tipo 3 – 16 ORE + Idoneità VV.F.	Quinquennale
8	Addetti primo soccorso sede legale	Formazione addetti primo soccorso Gruppo BC	Triennale
8	Tutto il personale interessato	Addestramento uso DPI di III categoria	--
9	Tutto il personale interessato	Formazione e addestramento per l'utilizzo in sicurezza delle attrezzature di lavoro	--
10	Squadre di Emergenza	Addestramento gestione emergenze	Annuale

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
Dirigente/datore di lavoro	Corso per Dirigente/Datore di lavoro	16	Quinquennale	6

Corso	Contenuti minimi	Durata minima
Corso base	MODULO GIURIDICO - NORMATIVO -Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; -Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; -I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa; delega di funzioni; -La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; -La "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.; -I sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia.	16 ore
	MODULO 2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA -Modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (articolo 30, D.Lgs. n. 81/08); -Gestione della documentazione tecnico amministrativa; -Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; -Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze; -Modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al	

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

	comma 3 bis dell'art. 18 del D. Lgs. n 81/08; -Ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione	
	MODULO 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI -Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi; -Il rischio da stress lavoro-correlato; -Il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale; -Il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; -Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; -La considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; -I dispositivi di protezione individuale; -La sorveglianza sanitaria; MODULO 4. COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI -Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo; -Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale; -Tecniche di comunicazione; -Lavoro di gruppo e gestione dei conflitti; -consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; -Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.	

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
Preposto	Corso per Preposto	8	Biennale	6

Corso	Contenuti minimi	Durata minima
Corso base	Il corso si focalizza sui seguenti argomenti: • Principali soggetti dei sistemi di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità • Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione • Definizione e individuazione dei fattori di rischio • Incidenti e infortuni mancati • Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri • Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera • Individuazione e misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di sicurezza e salute sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.	8 ore
	Verifica finale	

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. 01.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
RLS	Corso per RLS	32	Annuale	8

Corso	Contenuti minimi	Durata minima
Corso base	Modulo A -Principi giuridici comunitari e nazionali -Legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro -Principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi	32 ore
	Modulo B -Definizione e individuazione dei fattori di rischio -Valutazione dei rischi -Individuazione delle misure tecniche organizzative e procedurali di prevenzione e protezione	
	Modulo C -Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori -Nozioni di tecnica della comunicazione -Test finale	

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
Tutti i lavoratori	Informazione ex art. 36 D.lgs. 81/08	32	Annuale	8

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
Tutti i lavoratori	Formazione generale sui rischi	4	Non previsto	

Corso	Contenuti minimi	Durata minima
Corso lavoratori modulo generale	•Concetti di rischio •Concetti di danno •Concetti di prevenzione •Concetti di protezione •Organizzazione della prevenzione aziendale •I Diritti e i doveri del lavoratore •I Diritti e i doveri del datore di lavoro, del preposto, del dirigente •I Diritti e i doveri degli altri soggetti aziendali •Le sanzioni per i vari soggetti aziendali •Gli Organi di vigilanza, controllo e assistenza	4 ore

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
Tutti i lavoratori	Formazione sui rischi specifici della mansione -rischio alto	12	Quinquennale	6

Corso	Contenuti minimi	Durata minima
Modulo specifico sui rischi- rischio alto	• Organizzazione del lavoro: lavoro a turni e notturno, • Ambienti sanitari ad alto, medio e basso rischio, • Origine dei rischi, • Uso di strumenti ed attrezzature di lavoro, attrezzature elettromedicali ed altre attrezzature, • Uso di DPI, • Rischi chimici, • Rischi cancerogeni, • Rischi biologici, • Rischi fisici, • Rischi in RMN, • Radiazioni non ionizzanti: laser, raggi UV, ecc., • Corretta movimentazione manuale dei carichi e movimentazione manuale dei pazienti, • Meccanici generali, • Elettrici generali, • Corretto uso delle attrezzature munite di VDT, • Stress lavoro-correlato, • Segnaletica, • Procedure esodo e incendi – Piano di emergenza • Incidenti e infortuni mancati.	12 ore

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

DESTINATARI CORSO	CORSO	DURATA CORSO (in ore)	PERIODICITA' AGGIORNAMENTO	DURATA CORSO DI AGGIORNAMENTO
Addetti antincendio	Corso per addetto antincendio TIPO 3-FOR	16	Quinquennale	8

Corso	Contenuti minimi	Durata minima
Addetti antincendio TIPO3	1. L'incendio e la prevenzione incendi • principi sulla combustione; • le principali cause di incendio in relazione allo specifico ambiente di lavoro; • le sostanze estinguenti; • i rischi alle persone ed all'ambiente; • specifiche misure di prevenzione incendi; accorgimenti comportamentali per prevenire gli incendi; • l'importanza del controllo degli ambienti di lavoro; • l'importanza delle verifiche e delle manutenzioni sui presidi antincendio 2. Strategia Antincendio - 1° Parte • le aree a rischio specifico; • la protezione contro le esplosioni; • misure antincendio (prima parte): ○ reazione al fuoco;	16 ore

DVR	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico G.Rodolico - San Marco	
GEN		
All. O1.6	Piano di informazione, formazione ed addestramento	

	○ resistenza al fuoco; ○ compartimentazione; ○ esodo; ○ rivelazione ed allarme; ○ controllo di fumo e calore. 3. Strategia Antincendio - 2° Parte misure antincendio (seconda parte): ○ controllo dell'incendio; ○ operatività antincendio; ○ gestione della sicurezza antincendio in esercizio ed in emergenza. ○ controlli e la manutenzione. • il piano di emergenza: ○ procedure di emergenza; ○ procedure di allarme; ○ procedure di evacuazione. 4. Esercitazioni pratiche • presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature ed impianti di controllo ed estinzione degli incendi; • presa visione sui dispositivi di protezione individuale (tra cui, maschere, auto-respiratore, tute); • esercitazioni sull'uso delle attrezzature di controllo ed estinzione degli incendi; • presa visione del registro antincendi	
--	--	--